

Présentation de l'exercice global

Les exercices accomplis tout au long de ce manuel résulteront en un petit système de facturation.

En tout premier lieu, il faut créer la base de données « Maboutik » et les tables qui seront nécessaires aux exercices des autres chapitres du manuel. Comme toutes ces tables seront liées au chapitre 2, il est très important de bien connaître leur contenu. À la fin du chapitre 2, nous trouverons un schéma des tables liées ainsi que leur contenu. Cette feuille pourra être détachée pour consultation au besoin.

Des notions telles que les relations, l'intégrité référentielle, la mise à jour en cascade ainsi que la suppression en cascade seront traitées.

Des formulaires à onglets complexes tels que les formulaires « frmClients » et « frmProduits » seront créés. Nous verrons dans ceux-ci comment utiliser les zones de liste déroulantes, les groupes et les cases d'options, ainsi que les boutons bascule.

Les clients

Adresse Info client

Numéro du client 100

Nom de la compagnie Legros Inc.

Prénom Richard Nom de famille Legros

Numéro civique 5428 Rue boul. Lalande

Ville St-Hubert Province Québec

Code postal J3Y 5H3

Téléphone (450) 676-9212

Télécopieur (450) 676-9121

Enr: 1 sur 5

Les clients

Adresse Info client

Catégorie

Gouvernement

Entrepreneur

Particulier

Membre

Type de client

VIP non-membre

Privilégié non-membre

Régulier non-membre

VIP Membre Privilégié Membre Régulier Membre

Enr: 1 sur 9

Le formulaire « frmProduits » est construit sur le même principe que celui concernant les clients. On peut accéder à l'information en cliquant sur l'onglet désiré. De plus, ce formulaire affiche de l'information provenant d'une deuxième source : la table « tblFournisseurs ».

Afin d'entrer des données simultanément dans plus d'une table, il faudra aussi construire des formulaires contenant un sous-formulaire, tels que les formulaires « frmFournisseursProduits » et « frmFacturesDetails ». Des champs calculés y seront ajoutés et, dans le cas de la facture, un bouton relié à une macro permettra d'imprimer la facture suivante.

Les factures

FACTURE

Date: 1 novembre 2010

No. facture: F-111
No. client: 105

Mode de paiement:
Comptant, AMEX, MasterCard, VISA

Compagnie: Ministère du Changement
Nom: Jacques LeGuerrier
29, rue Lacombe
Québec (Québec)
P2B 8A8
Téléphone: (418) 293-8582
Télécopieur: (418) 382-9992

Produits commandés:

Produit	Quantité vendue	Prix de vente	Total
Marteau à panne fendue	4	16,99 \$	67,96 \$
Aspirateur	1	225,00 \$	225,00 \$
Marteau-masse	5	17,99 \$	89,95 \$

Enr: 14 1 sur 3 | Aucun filtre | Rechercher

Sous-Total : 382,91 \$
TPS : 19,15 \$
TVQ : 30,15 \$
TOTAL : 432,21 \$

Enr: 14 3 sur 3 | Aucun filtre

L'état « rptFactures » est créé simplement en sauvegardant le formulaire comme un état. Des changements y seront ensuite apportés de façon à obtenir une facture prête à envoyer au client.

FACTURE

No. facture F-111 Date: 1 novembre 2010

No. client 105

Compagnie: Ministère du Change Nom: Jacques LeGuerrier 29, rue Lacorne Québec (Québec) P2B 8A8	Téléphone: (418) 293-858 Télécopieur: (418) 382-999
--	--

Produits commandés:

Produit	Quantité vendue	Prix de vente	Total
Marteau à panne fendue	4	16,99 \$	67,96 \$
Aspirateur	1	225,00 \$	225,00 \$
Marteau-masse	5	17,99 \$	89,95 \$

Sous-Total :	382,91 \$
TPS :	19,15 \$
TVQ :	30,15 \$
TOTAL :	432,21 \$

Vous servir fut un plaisir !

Pour nous préparer à l'apprentissage de ces notions, il faut tout d'abord créer une nouvelle base de données, des tables et des formulaires. Ce chapitre étant une révision des notions déjà vues dans le manuel *Access 2007 – Création d'objets*, on peut s'y référer pour faire l'exercice suivant.

Les noms des champs ainsi que ceux des tables, des formulaires, etc., ne comportent aucun accent.

Tout d'abord, créons la base de données qui sera utilisée dans les exercices tout au long du manuel.



1.1 EXERCICES

1. Créez une base de données nommée « Maboutik.MDB ».
2. Créez la première table, nommée « tblClients ». Voici de quels champs se compose cette table :